

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI



ROKOVACÍ PORIADOK AKADEMICKÝCH SENÁTOV FAKÚLT UNIVERZITY MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI A ZÁSADY VOLIEB DO AKADEMICKÝCH SENÁTOV FAKÚLT UNIVERZITY MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI

Rokovací poriadok akademických senátov fakúlt
Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
a Zásady volieb do akademických senátov fakúlt
Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
sú vypracované v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
a so Štatútom Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

REK/2/2023/AS UMB

Banská Bystrica, 19. jún 2023

Akademický senát Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „Akademický senát UMB“ a Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici aj ako „UMB“) podľa § 9 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“ alebo „ZVŠ“) a v súlade so Štatútom UMB prijal nasledovný Rokovací poriadok akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej aj ako „rokovací poriadok“) a nasledovné Zásady volieb do akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej aj ako „zásady volieb“):

PREAMBULA

Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Štatút Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici zaručujú členom akademickej obce fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici popri ďalších akademických právach a slobodách aj právo priamo voliť svoje akademické a samosprávne orgány a byť do nich volení.

Na zabezpečenie realizácie týchto práv vydáva Akademický senát UMB tento Rokovací poriadok akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a Zásady volieb do akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.

Rokovací poriadok a zásady volieb sú jednotné pre všetky fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a odchyliť sa od nich možno len v prípadoch, keď to vo svojich ustanoveniach výslovne pripúšťajú.

Podstatné mená uvádzané v mužskom rode sú v celom texte tohto dokumentu použité z dôvodu prehľadnosti, konzistentnosti a vyváženosti textu v zmysle generického maskulina a zahŕňajú všetky rody.

Časť I. ROKOVACÍ PORIADOK AKADEMICKÝCH SENÁTOV FAKÚLT

Článok 1

Postavenie a pôsobnosť akademického senátu fakulty

1. Akademický senát fakulty je jej kolektívnym samosprávnym orgánom, ktorý sa člení na zamestnaneckú a študentskú časť. Akademický senát fakulty má dvanásť členov, z toho dve tretiny (8 členovia) tvoria zástupcovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty a jednu tretinu (4 členovia) tvoria zástupcovia študentskej časti akademickej obce fakulty.
2. Členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti akademického senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty.
3. Funkcia člena akademického senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a prokvestora. Funkčné obdobie členov

akademického senátu fakulty je najviac štvorročné.

4. Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana je predseda akademického senátu fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty. Ak tak predseda akademického senátu fakulty neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu fakulty dekan.
5. Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v ods. 3 tohto článku,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty,
 - e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty podľa ods. 7 tohto článku,
 - f) nezapísaním sa na štúdium na fakulte, za ktorú bol zvolený, najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,
 - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
 - h) vzdaním sa funkcie člena,
 - i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou akademickej obce UMB; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určujú zásady volieb,
 - j) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - k) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
6. Ak zaniklo členovi akademického senátu fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa ods. 5 písm. b) až k), akademický senát príslušnej fakulty rozhodne, či na jeho miesto nastupuje zvolený náhradník, ktorý sa v predchádzajúcich voľbách do akademického senátu fakulty umiestnil ako najbližší v poradí, alebo príslušná časť akademickej obce fakulty zvolí na uvoľnené miesto nového člena akademického senátu fakulty.
7. Člen študentskej časti akademického senátu fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce príslušnej fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Člen, ktorý má pozastavené členstvo, sa považuje za neprítomného na rokovaní akademického senátu fakulty.
8. V rámci svojej pôsobnosti akademický senát fakulty:
 - a) ako súčasť volebného zhromaždenia podľa článku 21 Štatútu UMB volí kandidáta na dekana, navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora UMB na odvolanie dekana; ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi UMB osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov, podrobnosti určí vnútorný predpis UMB, ktorým sú Zásady voľby a odvolania dekana fakulty,
 - b) vyjadruje sa k návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,

- c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
- d) vyjadruje sa k návrhu zmluvy o výkone funkcie dekana po jeho predložení rektorom UMB,
- e) vyjadruje sa k priebežnému plneniu úloh dekana vyplývajúcich zo zmluvy o výkone funkcie dekana,
- f) schvaľuje návrh dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
- g) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl Slovenskej republiky,
- h) schvaľuje a raz za rok podáva akademickému senátu fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na štyri roky,
- i) schvaľuje štipendijný poriadok fakulty na návrh dekana,
- j) prerokúva na návrh dekana priebežný stav hospodárenia fakulty s pridelenými prostriedkami v zmysle článku 34 ods. 6b Štatútu UMB, a to minimálne dvakrát za rok,
- k) prerokúva alebo schvaľuje vnútorné predpisy fakulty, o ktorých to určuje Štatút UMB,
- l) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predkladá dekan; v prípade, že akademický senát fakulty neschváli rozpočet fakulty do 30 dní od schválenia rozpisu dotácie Správnou radou UMB na súčasti UMB, predloží Akademickému senátu UMB rozpočet fakulty rektor UMB ako súčasť rozpočtu UMB,
- m) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej aj „dlhodobý zámer fakulty“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UMB, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty,
- n) schvaľuje na návrh dekana návrh štatútu fakulty pred jeho predložením na schválenie do Akademického senátu UMB,
- o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi UMB alebo fakulty.

Článok 2

Predseda, predsedníctvo a tajomník akademického senátu fakulty

1. Predseda akademického senátu fakulty riadi jeho činnosť, zvoláva a riadi zasadnutia, zastupuje akademický senát fakulty pred orgánmi akademickej samosprávy a inými orgánmi UMB a vykonáva ďalšie činnosti určené zákonom o vysokých školách, Štatútom UMB, rokovacím poriadkom a zásadami volieb. Predsedu akademického senátu fakulty volí akademický senát z radov členov jeho zamestnaneckej časti na návrh ktoréhokoľvek člena akademického senátu fakulty.
2. V prvom kole voľby je zvolený kandidát, ktorý získa najmenej 9 hlasov členov akademického senátu fakulty. Ak vo voľbách v prvom kole nezíska žiadny kandidát 9 hlasov členov akademického senátu fakulty, postúpia do druhého kola volieb dvaja kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov. Ak je kandidátov s najvyšším počtom hlasov viac ako dvaja, postúpia do druhého kola volieb všetci takíto kandidáti. V druhom kole je zvolený kandidát, ktorý získa najmenej 7 hlasov členov akademického senátu fakulty. Ak ani v druhom kole nebude zvolený predseda akademického senátu fakulty, uskutočnia sa nové voľby predsedu.
3. Predsedníctvo akademického senátu fakulty pripravuje a organizačne zabezpečuje jeho zasadnutia. Predsedníctvo akademického senátu fakulty tvoria predseda a dvaja podpredsedovia. Jedného podpredsedu volí nadpolovičnou väčšinou hlasov

zamestnanecká časť akademického senátu fakulty z jej členov na návrh ktoréhokoľvek jej člena. Druhého podpredsedu volí nadpolovičnou väčšinou hlasov študentská časť akademického senátu fakulty z jej členov na návrh ktoréhokoľvek jej člena.

4. Predsedu akademického senátu fakulty v prípade jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda za zamestnaneckú časť; v prípade jeho neprítomnosti podpredseda za študentskú časť a v prípade neprítomnosti predsedu a oboch podpredsedov najstarší člen akademického senátu fakulty.
5. Tajomník akademického senátu fakulty zabezpečuje jeho administratívnu agendu. Tajomníka schvaľuje a odvoláva akademický senát fakulty z členov akademickej obce fakulty na návrh predsedu akademického senátu fakulty. Tajomník akademického senátu fakulty nemusí byť súčasne jeho členom.

Článok 3

Zvolávanie zasadnutia akademického senátu fakulty a jeho forma

1. Akademický senát fakulty zasadá na riadnych alebo na mimoriadnych zasadnutiach.
2. Riadne zasadnutie akademického senátu fakulty sa zvoláva najmenej 7 kalendárnych dní pred dňom zasadnutia písomnou pozvánkou s navrhovaným programom zasadnutia, doručenou elektronicky na e-mail člena akademického senátu fakulty s univerzitnou doménou. Pozvánka a materiály potrebné na prerokovanie jednotlivých bodov programu sa najneskôr 7 kalendárnych dní pred dňom zasadnutia zverejňujú v lms.moodle.sk. Tieto podmienky a lehoty neplatia pre mimoriadne zasadnutia akademického senátu fakulty. Oznamenie o zasadnutí akademického senátu fakulty sa zverejňuje aj na webovom sídle fakulty. Akademický senát fakulty môže rokovať o otázkach aj na základe ústne podaných informácií, ak tak rozhodne.
3. Mimoriadne zasadnutie akademického senátu fakulty zvolá jeho predseda vtedy, ak o to požiada predsedníctvo akademického senátu fakulty, dekan fakulty alebo aspoň jedna tretina členov akademického senátu fakulty; mimoriadne zasadnutie akademického senátu fakulty sa môže uskutočniť kedykoľvek počas akademického roka. Zasadnutia predsedníctva akademického senátu fakulty sa konajú podľa potreby. V prípade zvolania mimoriadneho zasadnutia akademického senátu možno skrátiť lehotu na doručenie pozvánky a materiálov potrebných na prerokovanie jednotlivých bodov programu na 2 pracovné dni.
4. Zasadnutie akademického senátu fakulty sa uskutočňuje buď formou osobnej účasti členov akademického senátu fakulty (prezenčne) alebo s využitím elektronickej platformy (elektronicky) alebo hlasovaním prostredníctvom elektronickej pošty (korešpondenčne); o forme zasadnutia akademického senátu fakulty rozhoduje jeho predsedníctvo. Ak tak predsedníctvo akademického senátu fakulty rozhodne, môže sa zasadnutie uskutočniť aj kombináciou prezenčného a elektronickeho zasadnutia. Korešpondenčné hlasovanie sa môže uskutočniť len o tých bodoch programu, ktoré nevyžadujú tajné hlasovanie. V prípade korešpondenčného hlasovania predseda akademického senátu fakulty určí lehotu na hlasovanie o návrhu uznesenia najmenej 3 pracovné dni a najviac 7 pracovných dní odo dňa vyhlásenia korešpondenčného hlasovania, pričom lehota začína plynúť odo dňa nasledujúceho od vyhlásenia korešpondenčného hlasovania.

5. Zasadnutia akademického senátu fakulty zvoláva a riadi jeho predseda, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda za zamestnaneckú časť, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda za študentskú časť a v prípade neprítomnosti všetkých členov predsedníctva akademického senátu fakulty najstarší člen senátu (ďalej len „predseda zasadnutia“). Prípravu zasadnutia akademického senátu fakulty organizačne zabezpečuje predsedníctvo akademického senátu fakulty.
6. Vo vnútorných predpisoch, ktoré sú predložené na zasadnutie akademického senátu fakulty, musia byť navrhované zmeny zreteľne vyznačené a odôvodnené. Pri prerokovaní vnútorných predpisov sa spravidla vyžaduje prítomnosť predkladateľa alebo ním povereného zástupcu na rokovaní akademického senátu fakulty.
7. Každý člen akademického senátu fakulty má právo písomne predložiť jeho predsedovi iniciatívne návrhy na prerokovanie v akademickom senáte fakulty. Členovia akademickkej obce fakulty majú právo predkladať návrhy a pripomienky na rokovanie akademického senátu fakulty prostredníctvom svojich zástupcov v akademickom senáte fakulty.
8. Predsedníctvo akademického senátu fakulty má právo nezaradiť na rokovanie akademického senátu fakulty predložený materiál, ak zistí, že tento je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom UMB alebo jej súčasťou alebo má závažné obsahové a formálne nedostatky. Rozhodnutie o nezaradení materiálu na rokovanie akademického senátu fakulty je predseda akademického senátu fakulty povinný predkladateľovi náležite a v primeranej lehote odôvodniť.

Článok 4

Priebeh zasadnutia akademického senátu fakulty

1. Predseda zasadnutia po otvorení zasadnutia overí uznášaniaschopnosť akademického senátu fakulty. Zasadnutie akademického senátu fakulty je uznášaniaschopné v prípade účasti najmenej nadpolovičnej väčšiny jeho členov.
2. Po zistení uznášaniaschopnosti akademického senátu fakulty schváli program zasadnutia, zvolí podľa potreby a charakteru programu návrhovú, mandátovú a volebnú komisiu, a najmenej jedného overovateľa zápisnice. Meniť alebo dopĺňať program zasadnutia akademického senátu fakulty možno iba so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých jeho členov. Ktorýkoľvek člen akademického senátu fakulty môže požiadať o doplnenie programu o ním navrhovaný bod. Predseda zasadnutia je povinný dať o tomto návrhu hlasovať.
3. Členovia akademického senátu fakulty majú počas zasadnutia právo žiadať od zodpovedných členov akademickkej obce fakulty a jej orgánov stanovisko k prerokovávaným problémom, ktoré sa týkajú činnosti fakulty. Zodpovední členovia akademickkej obce fakulty a jej orgány sú povinní k daným problémom podať akademickému senátu fakulty vysvetlenie ústne alebo písomne spravidla do 15 dní od prijatia príslušného uznesenia a zabezpečiť ich riešenie v čase vymedzenom uznesením akademického senátu fakulty.
4. Bod programu prednesie navrhovateľ alebo ním poverená osoba alebo predseda zasadnutia. Predseda zasadnutia ku každému bodu rokovania otvorí diskusiu, pričom môže obmedziť dĺžku vystúpenia rečníka, nie však na menej ako desať minút.

Obmedzenie vystúpenia navrhovateľa sa nepripúšťa.

5. Členom akademického senátu fakulty udeľuje slovo predseda zasadnutia v poradí, v akom sa do diskusie prihlásili. Navrhovateľovi udelí slovo vždy, keď o to požiada. Predseda zasadnutia môže rečníkovi odobrať slovo, ak prekročil čas určený na jeho vystúpenie, alebo ak sa odchyľuje od prerokovanej témy.
6. Predseda zasadnutia po vyjadrení všetkých prihlásených do diskusie ukončí diskusiu o bode programu a dá hlasovať o jednotlivých návrhoch. Navrhovateľ môže svoj návrh stiahnuť, pokiaľ akademický senát fakulty nezačne hlasovať o návrhu.
7. Na záver zasadnutia predseda návrhovej komisie alebo predseda zasadnutia prečíta uznesenia prijaté na zasadnutí akademického senátu fakulty.

Článok 5

Hlasovací poriadok akademického senátu fakulty

1. Akademický senát fakulty rozhoduje o otázkach zverených mu do pôsobnosti podľa čl. 20 Štatútu UMB a čl. 1 ods. 8 tohto rokovacieho poriadku.
2. Akademický senát fakulty prijíma rozhodnutia vo forme uznesení. Uznesenie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Na prijatie uznesenia zamestnaneckou alebo študentskou časťou akademického senátu fakulty je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov príslušnej časti akademického senátu fakulty.
3. Akademický senát fakulty sa uznáva verejným hlasovaním s výnimkou hlasovania v otázkach podľa čl. 1 ods. 8 písm. a), b), c) a g) tohto rokovacieho poriadku, ktoré je vždy tajné. Akademický senát fakulty si môže vyhradiť hlasovať tajne aj v iných otázkach.
4. Verejne sa hlasuje:
 - a) v prípade prezenčného zasadnutia akademického senátu fakulty zdvihnutím ruky člena za, proti alebo zdržal sa hlasovania o návrhu uznesenia,
 - b) v prípade elektronického zasadnutia zdvihnutím ruky, použitím elektronického hlasovania, alebo iným spôsobom, z ktorého bez pochybností vyplýva stanovisko člena akademického senátu fakulty,
 - c) v prípade korešpondenčného hlasovania uvedením hlasovania za, proti alebo zdržal sa pri návrhu uznesenia v rámci e-mailovej správy, zaslanej predsedovi akademického senátu fakulty výlučne prostredníctvom e-mailu s univerzitnou doménou. Predsedníctvo akademického senátu fakulty vyhodnotí korešpondenčné hlasovanie a oznámi výsledok hlasovania elektronickou formou členom akademického senátu fakulty do 7 dní od ukončenia korešpondenčného hlasovania.
5. Tajne sa hlasuje:
 - a) v prípade prezenčného zasadnutia vhoďením hlasovacích lístkov do hlasovacej schránky,
 - b) v prípade elektronického zasadnutia použitím elektronického prostriedku, ktorý zabezpečuje utajenie hlasovania bež možnosťou identifikácie hlasujúceho.

6. Uznesenia akademického senátu fakulty sú záväzné pre všetky orgány fakulty a pre všetkých členov akademickej obce fakulty.

Článok 6

Zápisnica zo zasadnutia akademického senátu fakulty

1. Zo zasadnutia akademického senátu fakulty sa vyhotovuje písomná zápisnica.
2. Zápisnica obsahuje najmä:
 - a) deň, miesto, čas a formu zasadnutia akademického senátu fakulty,
 - b) program rokovania, jeho zmeny a doplnenia,
 - c) stručný opis prerokovania jednotlivých bodov programu a podstatné vyjadrenia navrhovateľa a členov akademického senátu fakulty,
 - d) vyjadrenie člena akademického senátu fakulty, ak o to požiada,
 - e) prijaté a neprijaté uznesenia a výsledky hlasovania o nich.
3. Zápisnicu podpisuje predseda zasadnutia a najmenej jeden overovateľ zápisnice.
4. Predseda zasadnutia, tajomník akademického senátu fakulty alebo v prípade ich neprítomnosti iný člen akademického senátu fakulty poverený jeho predsedom alebo predsedom zasadnutia je povinný vyhotoviť zápisnicu zo zasadnutia akademického senátu fakulty do 15 dní od jeho zasadnutia.
5. Neoddeliteľnou súčasťou zápisnice zo zasadnutia akademického senátu fakulty je prezenčná listina členov akademického senátu fakulty, ktorú možno v prípadoch elektronického alebo korešpondenčného hlasovania nahradiť uvedením prítomných, neprítomných a hlasujúcich členov akademického senátu fakulty v zápisnici.
6. Zápisnica zo zasadnutia akademického senátu fakulty sa zverejní na intranete UMB a v lms.moodle.sk.

Časť II.

ZÁSADY VOLIEB DO AKADEMICKÉHO SENÁTU FAKULTY

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Zásady volieb do akademického senátu fakulty upravujú podmienky a spôsob volieb do akademického senátu fakulty; a podmienky a spôsob odvolania člena akademického senátu fakulty.
2. Voľby členov akademického senátu sú priame a uskutočňujú sa tajným hlasovaním členov akademickej obce fakulty. Každý volič hlasuje osobne, zastúpenie nie je prípustné.
3. Každá fakulta tvorí jeden volebný obvod, v rámci ktorého samostatne hlasujú členovia zamestnaneckej časti akademickej obce a samostatne členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Akademický senát fakulty však môže rozhodnúť pri vyhlásení volieb do akademického senátu fakulty, že pre účely volieb sa zriadia dva alebo viaceré volebné obvody pre zamestnaneckú časť a dva alebo viaceré volebné obvody pre študentskú časť akademickej obce fakulty.

Článok 2

Vyhlásenie volieb

1. Voľby do akademického senátu fakulty vyhlasuje predseda akademického senátu najneskôr 60 dní pred ukončením funkčného obdobia predchádzajúceho akademického senátu fakulty. So súhlasom akademického senátu fakulty jeho predseda vydá harmonogram volieb do akademického senátu fakulty.
2. Voľby sa môžu uskutočniť najskôr po uplynutí 20 dní od vyhlásenia volieb a musia sa uskutočniť najneskôr 20 dní pred uplynutím funkčného obdobia predchádzajúceho akademického senátu fakulty.
3. Voľby členov akademického senátu fakulty sa konajú v jeden deň spravidla vo výučbovom období akademického roka, výnimočne, na základe rozhodnutia akademického senátu fakulty z dôvodov hodných osobitného zreteľa, sa môžu voľby uskutočniť aj v inom termíne.
4. Voľby do akademického senátu fakulty sa môžu uskutočniť buď osobne (v prezenčnej forme) alebo s využitím vhodnej elektronickej platformy (napr. AIS) (v elektronickej forme). Formu volieb určí akademický senát spolu s vyhlásením volieb, pričom stanoví aj harmonogram volieb. Harmonogram volieb musí obsahovať najmä: miesto, čas a formu volieb, určenie termínov a lehôt v rámci volieb, určenie volebných obvodov, ak sa majú voľby uskutočniť vo viacerých volebných obvodoch, poučenie o spôsobe navrhovania kandidátov, poučenie o spôsobe úpravy hlasovacích lístkov a prípadne úpravu ďalších otázok, ktoré nie sú predmetom týchto zásad volieb.

Článok 3

Navrhovanie kandidátov

1. Členom akademického senátu fakulty môže byť len člen akademickej obce fakulty.
2. Návrhy kandidátov do akademického senátu fakulty môže predkladať člen príslušnej časti akademickej obce fakulty. Návrhy kandidátov sa predkladajú predsedovi volebnej komisie najneskôr 7 dní pred dňom volieb.
3. Členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty navrhujú kandidátov do akademického senátu fakulty z radov zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členovia študentskej časti akademickej obce fakulty navrhujú kandidátov do akademického senátu fakulty z radov študentskej časti akademickej obce fakulty.
4. Kandidatúra za člena akademického senátu fakulty nevylučuje členstvo alebo kandidatúru za člena Akademického senátu UMB.

Článok 4

Volebná komisia

1. Akademický senát fakulty na zabezpečenie prípravy a uskutočnenie volieb schvaľuje najmenej trojčlennú volebnú komisiu (ďalej len „volebná komisia“) a najmenej jedného náhradníka za zamestnaneckú časť a najmenej jedného náhradníka za študentskú časť akademickej obce fakulty pre prípad, že by sa niektorý z členov volebnej komisie

nedostavil k voľbám.

2. Volebná komisia určí hlasovaním svojho predsedu z členov komisie. Členom volebnej komisie musí byť najmenej jeden zástupca študentskej časti akademickej obce fakulty.
3. Do pôsobnosti volebnej komisie patrí najmä: a) registrácia navrhovaných kandidátov, b) realizácia volebného aktu podľa schválených zásad, c) spísanie zápisnice o priebehu a výsledkoch volieb.

Článok 5 **Voličské zoznamy**

1. Najneskôr 3 pracovné dni pred dňom volieb predseda akademického senátu fakulty odovzdá predsedovi volebnej komisie voličské zoznamy členov akademickej obce fakulty za každú časť akademickej obce osobitne.
2. Študijné oddelenie, personálne oddelenie a všetky ostatné technicko-administratívne zložky fakulty sú povinné poskytnúť predsedovi akademického senátu fakulty a predsedovi volebnej komisie potrebnú súčinnosť a bezodkladne zabezpečiť vyhotovenie voličských zoznamov za celú akademickú obec fakulty.

Článok 6 **Kandidáti na členstvo v akademickom senáte**

1. Návrh na kandidáta musí obsahovať:
 - a) priezvisko, meno, tituly navrhovaného kandidáta; u študentov aj študijný odbor, študijný program, rok, stupeň a formu štúdia,
 - b) písomné vyhlásenie kandidáta, že súhlasí s kandidatúrou, okrem prípadu, že návrh kandidáta podáva sám kandidát a jeho podpis,
 - c) meno, priezvisko a podpis navrhovateľa.Vzory návrhov kandidáta do akademického senátu fakulty za zamestnaneckú a študentskú časť sú uvedené v prílohe č. 1 týchto zásad volieb.
2. Návrh kandidáta je potrebné doručiť v písomnej forme v zalepenej obálke, a to buď do podateľne fakulty alebo poštou alebo kuriérom tak, aby bol návrh kandidáta doručený do 14.00 hod. 7. kalendárneho dňa pred dňom konania volieb. Na zalepenej obálke navrhovateľ ako adresáta uvedie meno, priezvisko a tituly predsedu volebnej komisie a na obálke zreteľne uvedie slová: „Návrh kandidáta do akademického senátu.“ Podateľňa fakulty potvrdí prijatie doručeného návrhu, pričom na potvrdenie vyznačí presný dátum a čas doručenia návrhu, ktoré súčasne uvedie aj do knihy doručenej pošty a na obálku s návrhom kandidáta spolu s pečiatkou fakulty. Spôsob predkladania návrhov môžu akademické senáty fakúlt upraviť odlišne v rámci schváleného harmonogramu volieb.
3. Po uplynutí lehoty na predkladanie návrhov podateľňa fakulty odovzdá predsedovi alebo ním poverenému členovi volebnej komisie doručené návrhy s vyznačeným dátumom a časom prijatia návrhov kandidáta.
4. V prípade, že písomný návrh kandidáta nespĺňa náležitosti, uvedené v tomto článku a v harmonograme volieb, na tento návrh môže volebná komisia svojím uznesením neprihliadnuť. Proti uzneseniu volebnej komisie nie je možné podať opravný prostriedok.

5. Kandidát na člena akademického senátu fakulty môže zvolať predvolebné zhromaždenie za účelom oboznámenia členov akademickej obce fakulty s jeho programom. Predvolebné zhromaždenie sa môže konať najneskôr 2 dni pred konaním volieb do akademického senátu fakulty.

Článok 7

Zoznamy kandidátov, hlasovacie lístky a príprava volieb

1. Volebná komisia zostaví podľa abecedného poradia zoznam navrhovaných kandidátov za príslušné časti akademickej obce fakulty. Zoznam navrhovaných kandidátov zverejní volebná komisia najneskôr 5 dní pred dňom konania volieb na webovej stránke fakulty.
2. Volebná komisia zabezpečí hlasovacie lístky v závislosti od toho, pre ktorú časť akademickej obce fakulty bude hlasovací lístok voličovi vydaný pre prípad, že sa voľby uskutočnia prezenčnou formou.
3. Volebná komisia vyhotoví hlasovacie lístky osobitne pre členov študentskej časti akademickej obce a osobitne pre členov zamestnaneckej časti akademickej časti obce pre prípad, že sa voľby uskutočnia prezenčnou formou.
4. Hlasovací lístok obsahuje zoznam kandidátov zoradených v abecednom poradí s týmito údajmi: priezvisko, meno a tituly kandidáta, u študentov študijný odbor, študijný program, stupeň, rok a forma štúdia.
5. V prípade, že sa voľby uskutočnia v elektronickej forme, volebná komisia zabezpečí potrebné podklady, informácie a pokyny pre ich uskutočnenie s využitím elektronickej platformy za podmienky zachovania tajnosti volieb.

Článok 8

Priebeh volieb

Priebeh volieb v prezenčnej forme

1. Voľby v prezenčnej forme sa uskutočňujú vo volebnej miestnosti určenej volebnou komisiou, a to najmenej počas šiestich hodín v rámci pracovného dňa, spravidla v čase od 9.00 hod. do 15.00 hod. Vo volebnej miestnosti je osobitný priestor na úpravu hlasovacích lístkov a volebná schránka na odovzdávanie hlasovacích lístkov. V prípade, že akademický senát fakulty rozhodne v rámci vyhlásenia volieb vo viac ako jednom volebnom obvode, primerane upraví aj spôsob vykonania volieb v prezenčnej forme.
2. Členovia volebnej komisie môžu vyzvať voliča, ktorý sa dostaví do volebnej miestnosti, aby sa preukázal dokladom totožnosti. Každý oprávnený volič hlasuje osobne tak, že na hlasovacom lístku zakrúžkuje poradové číslo kandidáta (kandidátov), za ktorého (ktorých) hlasuje.
3. Členovia študentskej časti akademickej obce fakulty dostanú hlasovací lístok s menami kandidátov z ich radov. Členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty dostanú hlasovací lístok s menami kandidátov z ich radov.
4. Zakrúžkovať možno najviac toľko kandidátov, aký je stanovený počet miest

v akademickom senáte fakulty, prislúchajúcich zástupcom jednotlivých častí akademickkej obce fakulty.

5. Každý volič môže použiť na hlasovanie len jeden hlasovací lístok. V prípade, že hlasovací lístok je upravený iným ako určeným spôsobom, je neplatný.

Priebeh volieb v elektronickej forme

6. Voľby v elektronickej forme sa uskutočňujú využitím elektronickej platformy, určenej akademickým senátom fakulty (spravidla AIS). V prípade, že akademický senát fakulty rozhodne v rámci vyhlásenia volieb o viac ako jednom volebnom obvode, primerane upraví aj spôsob vykonania volieb v elektronickej forme.
7. Členovia volebnej komisie zabezpečia za pomoci technicko-administratívnych zamestnancov fakulty, resp. univerzity vhodnú elektronickú platformu (spravidla AIS) pre priebeh volieb, ktorá vylúči opakované hlasovanie voliča a tajnosť voľby (nemožnosť zistiť identitu voliča). Voľby v elektronickej forme môžu prebiehať najmenej počas šiestich hodín v rámci pracovného dňa, spravidla v čase od 9.00 hod. do 15.00 hod., počas ktorých bude oprávneným voličom sprístupnená vybraná elektronická platforma. Každý oprávnený volič hlasuje tak, že na elektronickej hlasovacom lístku označí poradové číslo kandidáta (kandidátov), za ktorého (ktorých) hlasuje.
8. Členovia študentskej časti akademickkej obce fakulty budú mať sprístupnený elektronický hlasovací lístok s menami kandidátov z ich radov. Členovia zamestnaneckej časti akademickkej obce fakulty budú mať sprístupnený elektronický hlasovací lístok s menami kandidátov z ich radov.
9. Označiť možno najviac toľko kandidátov, aký je stanovený počet miest v akademickom senáte fakulty, prislúchajúcich zástupcom jednotlivých častí akademickkej obce fakulty.
10. Každý volič môže použiť na hlasovanie len jeden elektronický hlasovací lístok. V prípade, že hlasovací lístok je upravený iným ako určeným spôsobom, je neplatný.

Článok 9 Výsledky volieb

1. Po uplynutí času stanoveného na uskutočnenie volieb v prezenčnej forme volebná komisia uzavrie volebnú miestnosť a v prípade volieb v elektronickej forme zabezpečí uzavretie hlasovania na elektronickej platforme.
2. Výsledky volieb vyhodnocuje volebná komisia bez prítomnosti verejnosti.
3. Zvolení sú tí kandidáti, ktorí získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje žreb.
4. O priebehu a výsledku volieb vyhotoví volebná komisia zápisnicu. Zápisnica musí obsahovať najmä:
 - miesto, dátum a čas konania volieb,
 - počet oprávnených voličov,
 - počet zúčastnených voličov,

- zoznam kandidátov,
 - zoznam zvolených kandidátov,
 - zoznam náhradníkov v poradí podľa počtu získaných hlasov,
 - počet získaných hlasov všetkých kandidátov,
 - stručný obsah oznámení a sťažností, ktoré boli podané volebnej komisii,
 - podpisy všetkých členov volebnej komisie.
5. Voľby na fakulte sú ukončené podpísaním výsledkov volieb volebnou komisiou v zápisnici najmenej nadpolovičnou väčšinou jej členov. Nepoužité hlasovacie lístky v prípade prezenčnej formy volieb sa bezodkladne zničia.
 6. Oznámenie o výsledkoch volieb do akademického senátu fakulty zabezpečí volebná komisia na webovom sídle fakulty a na úradnej výveske do 3 pracovných dní od skončenia volieb.
 7. Predseda volebnej komisie zvolá ustanovujúce zasadnutie akademického senátu fakulty tak, aby sa konalo najneskôr do 15 dní po vyhlásení výsledkov volieb do akademického senátu fakulty.
 8. Predseda volebnej komisie zabezpečí voľbu predsedu a podpredsedov akademického senátu fakulty a následne odovzdá vedenie zasadnutia zvolenému predsedovi alebo v jeho neprítomnosti podpredsedovi akademického senátu fakulty.

Článok 10

Dodatočné voľby

1. Ak zaniklo členovi akademického senátu fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa článku 1 ods. 5 písm. b) až k) rokovacieho poriadku, rozhodne akademický senát príslušnej fakulty, či na jeho miesto nastupuje zvolený náhradník, ktorý sa v predchádzajúcich voľbách do akademického senátu fakulty umiestnil ako najbližší v poradí, alebo príslušná časť akademickej obce fakulty na uvoľnené miesto zvolí nového člena akademického senátu fakulty.
2. Funkčné obdobie člena akademického senátu fakulty zvoleného v dodatočných voľbách trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.
3. Na zabezpečenie prípravy a uskutočnenie dodatočných volieb ustanoví predseda akademického senátu fakulty s jeho súhlasom volebnú komisiu.
4. Dodatočné voľby do akademického senátu fakulty vyhlasuje predseda akademického senátu fakulty tak, aby sa konali najneskôr 30 dní po dni, keď zaniklo členstvo niektorému členovi akademického senátu fakulty. Ak by sa pri dodržaní lehoty uvedenej v predchádzajúcej vete mali dodatočné voľby člena akademického senátu fakulty konať mimo výučbového obdobia, môže predseda akademického senátu fakulty odložiť ich konanie, pričom dodatočné voľby sa musia uskutočniť najneskôr do 30 dní po začiatku ďalšieho semestra.
5. Dodatočné voľby sa konajú aj v prípade, ak vo voľbách do akademického senátu fakulty podľa týchto zásad volieb nebol za príslušnú časť akademickej obce fakulty zvolený taký počet členov akademického senátu fakulty, aký ustanovuje čl. 1 ods. 1 rokovacieho poriadku. Dodatočné voľby v takom prípade vyhlási predseda akademického senátu

fakulty tak, aby sa konali najneskôr do 60 dní po vyhlásení výsledkov volieb do akademického senátu fakulty. V prípade, ak nebol zvolený dostatočný počet členov senátu na zvolenie predsedu a podpredsedov, dodatočné voľby vyhlási predseda volebnej komisie ustanovenej podľa čl. 4 týchto zásad volieb.

6. Dodatočné voľby sa môžu uskutočniť najskôr po uplynutí 20 dní od vyhlásenia volieb.
7. V dodatočných voľbách možno zvoliť najviac toľko kandidátov, koľko je neobsadených miest v akademickom senáte fakulty za príslušnú časť akademickej obce fakulty.
8. Na prvom zasadnutí akademického senátu fakulty po vyhlásení výsledkov dodatočných volieb, na ktorom sa zúčastnia členovia akademického senátu fakulty zvolení v dodatočných voľbách.
9. Pre dodatočné voľby sa primerane použijú predchádzajúce ustanovenia týchto zásad volieb.

Článok 11

Odvolanie člena akademického senátu fakulty

1. Člena akademického senátu fakulty môže odvolať tá časť akademickej obce fakulty, ktorá ho zvolila, v prípade, že:
 - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti člena akademického senátu fakulty,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy UMB alebo jej súčasti,
 - c) vážne poškodil záujem UMB alebo fakulty.
2. Návrh na odvolanie člena akademického senátu fakulty musí predložiť najmenej 60 členov akademickej obce fakulty, pokiaľ ide o študentskú časť akademickej obce a najmenej jedna pätina členov akademickej obce fakulty, pokiaľ ide o zamestnaneckú časť akademickej obce fakulty. Návrh na odvolanie člena akademického senátu fakulty z dôvodu podľa ods. 1 písm. a) týchto zásad volieb môže podať aj jeho predseda.
3. Návrh na odvolanie sa predkladá písomne predsedovi akademického senátu fakulty, a to z dôvodov podľa ods. 1.
4. Predseda akademického senátu fakulty zabezpečí organizáciu procesu odvolania člena akademického senátu fakulty príslušnou časťou akademickej obce fakulty s primeraným použitím týchto zásad volieb a podľa harmonogramu volieb schváleného akademickým senátom fakulty.
5. Proces odvolania sa uskutoční primeraným použitím týchto zásad volieb, t. j. tajným hlasovaním príslušnej časti akademickej obce fakulty, a to buď v prezenčnej, alebo elektronickej forme.
6. Člen akademického senátu fakulty je odvolaný, ak za jeho odvolanie hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov príslušnej časti akademickej obce fakulty. Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká dňom vyvesenia oznámenia o výsledkoch hlasovania volebnou komisiou na webovom sídle fakulty a na jej úradnej výveske.

Článok 12

Opatrenia na zabezpečenie volieb

1. Všetky pomocné prostriedky, najmä potreby do volebnej miestnosti, obálky, tlačivá, rozmnoženie hlasovacích lístkov, participáciu na príprave volieb v elektronickej forme a pomocné práce zabezpečia pre volebnú komisiu pracoviská dekanátu fakulty.

Časť III.

SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Zrušujú sa štatúty, rokovacie poriadky a zásady volieb do akademických senátov všetkých fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, vrátane ich zmien a dodatkov vydané do nadobudnutia účinnosti tohto Rokovacieho poriadku akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a Zásad volieb do akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.
2. Akademické senáty fakúlt UMB vyhlásia do 30. júna 2023 voľby do akademických senátov fakúlt UMB tak, aby sa konali najneskôr 11. októbra 2023. Za týmto účelom akademické senáty fakúlt schvália harmonogram volieb a volebnú komisiu z členov akademickej obce fakulty, vrátane najmenej dvoch náhradníkov za zamestnaneckú časť a dvoch náhradníkov za študentskú časť akademickej obce.
3. Doterajšie akademické senáty fakúlt UMB sa zrušujú ku dňu zvolenia nových akademických senátov fakúlt UMB zriadených Štatútom UMB. Do zvolenia nových akademických senátov fakúlt UMB podľa týchto Zásad volieb do akademických senátov fakúlt UMB, vykonávajú doterajšie akademické senáty fakúlt UMB pôsobnosť, vymedzenú v čl. 1 ods. 8 Rokovacieho poriadku akademických senátov fakúlt UMB.
4. Na tých fakultách UMB, ktoré nemajú zvolených dekanov fakulty, sú doterajšie akademické senáty fakúlt UMB oprávnené vyhlásiť voľbu dekana príslušnej fakulty, a to tak, aby sa voľba dekana uskutočnila až po zvolení nového akademického senátu v súlade s čl. 1 ods. 8 písm. a) Rokovacieho poriadku akademických senátov fakúlt UMB a v súlade so Zásadami voľby a odvolania dekana fakulty UMB, ktoré nadobudli platnosť a účinnosť 19. mája 2023.
5. Rokovací poriadok akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a Zásady volieb do akademických senátov fakúlt Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici boli schválené Akademickým senátom UMB dňa 19. júna 2023 a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia.

Ing. Barbora MAZÚROVÁ, PhD.
predsedníčka Akademického senátu UMB

**Návrh kandidáta
za člena Akademického senátu fakulty UMB**

Navrhovateľ: priezvisko, meno, tituly

Vo voľbách do Akademického senátu fakulty UMB, vyhlásených dňa, ako člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty UMB týmto navrhujem za člena Akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela za zamestnaneckú časť akademickej obce fakulty UMB nasledovného kandidáta:

Priezvisko, meno, tituly:

.....

V Banskej Bystrici dňa

.....

podpis navrhovateľa

Písomné vyhlásenie kandidáta:

Týmto vyhlasujem, že **prijímam kandidatúru** do Akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, a že mi nie sú známe prekážky zvoliteľnosti do Akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.

V Banskej Bystrici dňa

.....

podpis kandidáta

Podpísaní berú na vedomie, že informácie v rozsahu čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), t. j. informácie o právach dotknutej osoby a spracúvaní jej osobných údajov Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici ako príjemcom údajov sú dostupné na jej webovej stránke na tomto linku: <https://www.umb.sk/univerzita/verejnost-a-media/gdpr/ochrana-osobnych-udajov.html>, a výslovne súhlasia so spracúvaním svojich osobných údajov pre účely voľby kandidáta do akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.

Návrh kandidáta za člena Akademického senátu fakulty UMB

Navrhovateľ: priezvisko, meno, tituly

Vo voľbách do Akademického senátu fakulty UMB, vyhlásených dňa, ako člen študentskej časti akademickej obce fakulty UMB týmto navrhujem za člena Akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela za študentskú časť akademickej obce fakulty UMB nasledovného kandidáta:

Priezvisko, meno, tituly, študijný odbor, študijný program, rok, stupeň a forma štúdia:

.....

.....

V Banskej Bystrici dňa

.....

podpis navrhovateľa

Písomné vyhlásenie kandidáta:

Týmto vyhlasujem, že **prijímam kandidatúru** do Akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, a že mi nie sú známe prekážky zvoliteľnosti do Akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.

V Banskej Bystrici dňa

.....

podpis kandidáta

Podpísaní berú na vedomie, že informácie v rozsahu čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), t. j. informácie o právach dotknutej osoby a spracúvaní jej osobných údajov Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici ako príjemcom údajov sú dostupné na jej webovej stránke na tomto linku: <https://www.umb.sk/univerzita/verejnost-a-media/gdpr/ochrana-osobnych-udajov.html>, a výslovne súhlasia so spracúvaním svojich osobných údajov pre účely voľby kandidáta do akademického senátu fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.